

分かりやすく話が伝わる(説明できる)スキルを身につけたい方へ

会場受講



オンライン受講

(Zoom)



一般社団法人 中部産業連盟

中産連

話が分かりやすいと言われる人になる

「伝える力」養成トレーニング

～脳のしくみを理解し、伝わる<先伝テクニック>を身につければ、伝える力は飛躍的に上がる!～

と き

2024年 6月 12日(水) 9:30～16:30

2025年 2月 14日(金) 9:30～16:30

開催形式

会場(中産連ビル 研修室) または オンライン(ZOOM配信)

ご参加
いただきたい方

● 伝える力を高めたいすべてのビジネスパーソン

※その中でも

- 相手から、何を伝えたい(言いたい)のかよく分からないと言われる方
- 自分が何かを伝えた後、相手の反応がイマイチで、話を発展させることができない方
- 今の自分の伝える力に課題や限界を感じており、まだ改善の糸口が見えない方

“話が分かりやすい”と相手に心から感じてもらえる<伝える型>を学び、
トレーニングで実践感覚を身につけ、“分かる→できる”を実現しよう!

ビジネスシーンにおいて、伝えたいことを「相手が誰であっても、分かりやすく伝えることができる」ことは本当に大切なことです。

実際、<伝える力>がある人となない人の違いは、一体どこにあるのでしょうか?

本研修では、<伝える力>を身につけた人とまだ身につけていない人との間で、仕事でどのような差が出てしまうのかを知り、その差を埋めるために“具体的にどのような取り組みをすれば<伝える力>が習得できるのか”、複数のトレーニングと解説を通して身につけます。これによって<伝える型>が自分自身にしっかりと血肉化し、様々なシーンに対応できる柔軟性と再現性を高めることが可能になります。

具体的には、

- ① <伝える力>が高い人の“ほとんどが実践”している「伝える型」(先伝テクニック)の習得
- ② 自分の話に対し、相手に強い共感と納得感が生まれる「心が動く“言葉”の使い(操り)方」の習得
- ③ 相手に安心感を与え、自分に信頼を寄せられるようになる「会話による関係性づくり」のスキルの習得

この3つのスキルをトレーニング&解説を複数回重ねることによって、<伝える力>のスキルがしっかり腹落ちするまでサポートします。

研修後には、

- ✓ 今までの自分なら気がつかなかった「伝え方の癖(長所・短所)」と、それらの改善・解消と継続的なレベルアップ
- ✓ 相手に「違和感や抵抗なく素直に受け入れてもらえる」自由自在な伝え方
- ✓ 言葉だけではなく「言外の非言語情報」によって、相手にとって自分の話がより受け取りやすくなる伝え方

を高い再現性で実践できるようになります。

<伝える力>はビジネスパーソンとしてキャリアを終えるまで常に付いてまわるスキルです。もしこの機会に<伝える力>を向上させて、他者と差別化できれば、あなたにとって大きな強みになります。また、様々なビジネスシーンにおいて活躍の機会が更に広がり、成長速度も上がっていきますので、従来よりも多く新しい可能性(機会)が掴めるようになるでしょう。

今現在自分の<伝える力>を1日でも早く強化したい方、<伝える力>に課題意識があるものの何から・どう取り組んで良いのかわからずに困っている方、コミュニケーション力(*他者とコミュニケーションをとって、動いてもらい、連携して成果を創造する力)を磨く必要がある方は、ぜひ本研修で1日でも早く<伝える力>を身につけていただくことをおすすめします。

◆研修プログラム（9:30～16:30）

1. オリエンテーション

- ・研修の目的
- ・「伝える」ことに関する自分の課題を抽出

2. なぜ、話が伝わりにくくなってしまったのか

【講義→ゲーム実習】

- (1) 日本語の言語的背景
- (2) 日本の文化的背景
- (3) 相手の理解と自分の理解から生じる差異

3. 伝える前に重要な「相手のニーズ」を理解する

【講義→演習→解説】

- (1) 傾聴のサイクル
- (2) 非言語コミュニケーションの重要性
- (3) 伝える力を倍増させる信頼と好意の獲得のしかた

4. 伝える情報の整理のしかた【講義→演習→解説】

- (1) 情報を整理する「ロードマップ法」
- (2) 「ロードマップ法」を使った3つの話し方
- (3) 伝える設計図の作り方

5. 伝える実践演習 ～劇的に伝わりやすくなる

“先伝テクニック”～

【個人×グループ演習】

- (1) PREP法 (2) DESC法 (3) ホール・パート法

6. 自己課題の再確認と伝える力の再トレーニング

【演習→解説】

- (1) ロードマップ法と先伝テクニックを使って伝える力のメカニズムを理解&実践&体得する
- (2) 研修冒頭の自己課題は解決できたかどうかの確認

7. 研修の総まとめ

- ・質疑応答、全体の振り返り、講師からのメッセージ

講師

中産連パートナー講師（伝える力養成トレーナー）

ハリウッド映画に出演した俳優も所属していた演劇集団において俳優として活躍後、約30年前から講師としてのキャリアを開始する。元俳優としての表現力を活かした最新の実践心理学に裏打ちされた伝わるコミュニケーション、メンタルブロック除去、チームビルディング、交流分析、部下育成の研修に加え、エグゼクティブ&パーソナルの目標達成や願望実現のためのビジネスコーチングも提供している。受講者は延べ5万人を超え、分かり易く丁寧な解説、和やかなファシリテーション、エネルギーあふれる話し方は評価も高く、高いリピートを誇る。

話が分かりやすい人になれる「伝える力」養成トレーニング 参加要項/参加申込書

参加費（1名様）	セミナー受講のみ	中産連会員	中産連会員外	★事後行動支援のラーニングコーチが研修の学びと実務とをひもづけ、伝える力の更なる深化と定着をサポートいたします！
	フォローアップ(事後行動支援)★付き	36,300円(消費税込)	41,800円(消費税込)	
申込方法	●中産連ホームページの各セミナー詳細よりお申込みください。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ●FAXでのお申込みも可能です。下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずに送信してください。 ●フォローアップ(事後行動支援)を希望される方は下記申込書の欄に「レ」を入れてください。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。			
受講までの流れ	<会場受講の場合> 受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 <オンライン受講の場合> ①開催日の約1週間前になりましたら、「参加用URL」「ミーティングID」「パスワード」をメールにてご案内します。 ②テキストと請求書は開催日の約1週間前に申込責任者へ郵送します。 【オンライン受講の注意事項】 ・配信システムはZoomを使用します。Zoomがインストールできるカメラ付きパソコンをご用意ください。また、イヤホン付きマイクのご使用を推奨します。 ・接続が切れないよう有線のLAN環境での受講を推奨します。また、接続先環境に起因する音声・映像障害などについては保証しかねますのでご了承ください。 ・IDを共有してのご利用や、画面を投影してのご利用など、参加者ご本人以外の使用はお断りします。 ・研修の撮影・録音は固くお断りします。			
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 ・会場受講の場合：開催日の前日（土日祝日を除く）・当日・・・受講料の100% ・オンライン受講の場合：テキスト発送後（開催日の約1週間前）・・・受講料の100% ※テキスト発送日はセミナーにより異なりますので下記担当者へご確認ください。			
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 小橋川 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL:052-931-9824 e-mail: kohashikawa@chusanren.or.jp			

会社名 _____ 年 月 日

〒 _____

所在地 _____ TEL _____ FAX _____

参加希望日	参加形態	フォローアップ(事後行動支援)を希望(✓)	参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	年齢	E-mail アドレス
<input type="checkbox"/> 2024/6/12	<input type="checkbox"/> 会場					
<input type="checkbox"/> 2025/2/14	<input type="checkbox"/> オンライン					
<input type="checkbox"/> 2024/6/12	<input type="checkbox"/> 会場					
<input type="checkbox"/> 2025/2/14	<input type="checkbox"/> オンライン					
<input type="checkbox"/> 2024/6/12	<input type="checkbox"/> 会場					
<input type="checkbox"/> 2025/2/14	<input type="checkbox"/> オンライン					

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)に においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。 同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記 入をお願い致します。 <input type="checkbox"/> セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		<input type="checkbox"/> 会員	<input type="checkbox"/> 会員外	



FAX 0120-342-340

マネジメント研修事業部 小橋川 行
 セミナーNo.2818