

# 製造監督者研修

製造現場社員(主任・職長・組長・班長・班長候補程度) 生産技術・品質管理・生産管理部門スタッフ、主任・係長クラス

## 【開催地・日時】

【名古屋】 第124回	2024年 5月20日(月)・21日(火)
【オンライン】 第125回	2024年10月15日(火)・20日(水)
【名古屋】 第126回	2024年12月 2日(月)・ 3日(火)
【名古屋】 第127回	2025年 3月 3日(月)・ 4日(火)

各回2日間 12時間コース 各日とも10:00~17:00 4回/年

## 【参加費】

中産連会員 49,500円(税込)  
会員外 55,000円(税込)  
※【希望者のみ】個別フォロー費 1名につき3,300円(税込)

## 【講師紹介】

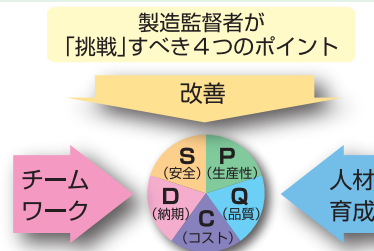
高橋 拓也 中産連 コンサルタント

大手自動車部品メーカーにて新工法の開発と海外展開および改善活動などの業務に従事。国内外工場の従業員に対してIE、TPSを用いた改善手法のセミナーおよび現場での実践会を開催し。現在は中部産業連盟にて、製造現場の管理・監督者向けの研修講師並びに現場改善コンサルタントとして活躍中。



## 【ねらい】

- 役割認識**  
他社の監督者と比較しながら、監督者としての役割・すべき行動を認識する。
- 部下のモチベーションアップ(チームワーク)**  
部下とのコミュニケーションを積極的に行い、職場活性化を行うリーダーになる。
- 第一線現場社員の育成**  
ものづくり人材として第一線で活躍できる人材を育成できるリーダーになる。
- 職場改善**  
やる気を持って、改善を行い、成果を挙げられるリーダーになる。



## カリキュラム

### 1日目

#### 1.製造監督者の役割

- 監督者の役割とは  
①あの一流企業の製造監督者は、一週間の業務で何をやっているのか？
- 私の1週間の業務の棚卸し **演習**
- 一般作業員から製造監督者への意識変革
- 現場の親分になれ

#### 2.部下のモチベーションのための

##### リーダーシップとコミュニケーション

- 監督者のリーダーシップで、職場は変わる
- コミュニケーションは職場の潤滑剤  
①部下の状況・メンバーに合わせたコミュニケーション
- 製造現場でのリーダーの悩み **グループディスカッション**  
①【事例】自分もライン作業員なので、リーダーシップと言われても…  
②【事例】そもそも自分はリーダー気質ではないと思う  
③【事例】具体的に何をやっていいかわからない



### 2日目

#### 3.第一線現場社員の育成

- 忙しい製造現場での教育訓練と技能伝承  
①新入社員、中途入社社員、派遣社員への導入教育のポイント  
②いかに定着させるか  
③いかに部下のモチベーションを上げるのか
- 「標準化」「過去トラブル・失敗」をいかに部下に伝承するか
- 相手に合わせた指導の方法にチャレンジする  
①【事例1】「教えても反応が薄い部下」  
②【事例2】「報連相を全くしない部下」  
③【事例3】「理解が遅い部下」
- 効果的な「教育訓練計画」の立て方 **演習**

#### 4.製造監督者に求められる職場改善のポイント

- 現状維持は後退、改善なき会社は減が  
(2)製造監督者は作業員と違う最大のポイント  
「日常管理と異常処置」
- 簡単にわかるPQCD S  
P「生産性向上」 Q「品質向上」  
C「原価低減」 D「納期短縮」  
S「安全確保」のポイント
- 問題解決の進め方  
①トヨタグループで実施の  
「A3用紙にまとめる問題解決」モデル
- 上記の事例を用いた模擬改善を実施 **演習**

#### 5.監督者としての「レベル評価」「アクションプラン」 **総合演習**

※研修カリキュラムは、受講者の状況によって、内容・時間配分が変わる場合がございます。

# 様々なご相談に対応致します。

## ☑ 社内で研修を企画するので講師を派遣して欲しい

経験豊富な講師を多くの企業に派遣しております。内容について、個別の課題解決のために各社のご要望に応じて、カスタマイズすることも可能です。

## ☑ 業務プロセスの改革や生産現場の改善をサポートして欲しい

中産連は製造現場の工程改善、新商品開発、人事制度改革など幅広い分野のコンサルティングに携わっております。お悩みの課題・ご要望に応じて、コンサルタントを選定し派遣いたします。

## ☑ 教育の効果的な進め方がわからないからサポートして欲しい

様々な業種に対して教育体系の構築サポートを実施しております。構築のみならず制度(運用方法)のサポートも実施しております。



詳細は下記担当者までお問い合わせください。

## ご参加要項・申込書

### 申込方法

- 中産連ホームページの各セミナー詳細よりお申込みください。(https://www.chusanren.or.jp)  
申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。
- ファックスでのお申込みも可能です。下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずに送信してください。  
※オンライン受講の場合は参加者のメールアドレスが必要です。必ず参加者のメールアドレスをご記入の上、ホームページよりお申し込みください。  
※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。

### 受講までの流れ

- <会場受講の場合>  
受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。
- <オンライン受講の場合>※製造監督者研修のみ
  - ①開催日の約1週間前になりましたら、「参加URL」「ミーティングID」「パスワード」をメールにてご案内します。
  - ②テキストと請求書は開催日の約1週間前に申込責任者へ郵送します。
 【オンライン受講の注意事項】
  - ・配信システムはZoomを使用します。Zoomがインストールできるカメラ付きパソコンをご用意ください。また、イヤホン付きマイクのご使用を推奨します。
  - ・接続が切れないよう有線のLAN環境での受講を推奨します。また、接続先環境に起因する音声・映像障害などについては保証しかねますのでご了承ください。
  - ・IDを共有してのご利用や、画面を投影してのご利用など、参加者ご本人以外のご利用はお断りします。
  - ・研修の撮影・録音は固くお断りします。

### キャンセルについて

- お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。
- ・会場受講の場合：開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・受講料の100%
  - ・オンライン受講の場合：テキスト発送後(開催日の約1週間前)・・・受講料の100%
- ※テキスト発送日はセミナーにより異なりますので下記担当者へご確認ください。

### 申込み・問合せ先

一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 森  
〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail: seminar@chusanren.or.jp

年 月 日

会社名 \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

研修名	個別フォロー いずれかに○印	日付	所属役職名	氏名(フリガナ)	年齢
(例) 製造監督者研修	希望する 希望しない	5/20・21	○○○○部○○課 班長	○ ○ ○ ○	33
	希望する 希望しない				
	希望する 希望しない				
	希望する 希望しない				

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報は、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		会員 ・ 会員外		