



製造業とものづくりの

仕組みを理解する研修



とき 2024年 10月 18日(金) <10:00~17:00>

ところ 中産連ビル 研修室(名古屋市東区白壁三丁目12-13)

講師 技術士(機械部門、総合技術監理部門)
東京大学ものづくりインストラクター® 井上 正喜 氏

受講対象

製造業で働く方、製造業に関わる全ての方

- ☑ 管理職になるが自分の職場しか知らないためものづくりの仕事の流れ全体を理解したい方
- ☑ 製造業の間接部門にいたるため現場が見えづらいので改めてものづくりを理解したい方
- ☑ 異業種から転職などで製造業に入ることになったため製造業の仕事について理解を深めたい方

本研修の狙い

ものづくりは、チームプレーとよく言われます。製造業においては、様々な部門が密接な連携をすることでものづくりが成り立っていることが多いからです。そのため、会社全体の仕事の流れと各部門の役割を掴む必要がありますが、自身の職場で仕事をしているだけだと気づきにくいです。また、ものづくりには専門的な用語や考え方や思想が存在し、そういったものに慣れないとコミュニケーションのすれ違いが起りやすかったりもします。

本研修は製造業・ものづくりに携わる全ての皆様に知っておいて欲しい考え方の基本を学びます。企業で長年ものづくりに携わった経験豊富な講師が自身の経験と製造業で仕事をするためのポイントも交えて丁寧に教えます。ディスカッションを交えて他社や講師との交流で気づきを得る機会を設定します。



演習のイメージ

※ディスカッションなどを通じて、他社や講師との意見交換もを行います。

本研修で学ぶこと

- ① 製造業における各部門の役割を理解して、仕事の流れを学ぶ
- ② モノづくりで頻繁に使われる言葉や問題解決の考え方・思想を学ぶ
- ③ 工場におけるヒト・モノ・カネの流れを理解して全体最適の視点を持つ

プログラム

1.製造業の仕事の流れ

- (1) 製造業を取り巻く環境
- (2) ものづくりの流れ
- (3) 生産活動における各部門の役割

2.ものづくりの問題解決

- (1) 製造業のQC・SD
- (2) 生産活動の基本(いつ、なにを、どれだけ)
- (3) 現状分析とムダの発見、そして改善活動

【ディスカッション】参加者の問題を共有、解決を検討

3.組織力の強化

- (1) 「固有技術」と「流れをつくる技術」
- (2) ものづくりの競争力とは
- (3) 組織の全体力発揮のために
- (4) 前提理解として大事なもの、継続して取り組むべきこと

【ディスカッション】参加者の問題を共有、解決を検討

4.工場のカネの流れ

- (1) 製造業の原価構成と管理について
- (2) その職場は儲かっている?その製品は儲かっている?
- (3) 最終利益も大事、付加価値額の視点も大事

5.工場経営で思うこと

- (1) 後から“そうだ!”と思った言葉
「生産性向上と需要創造が成長戦略の2本柱」
 - (2) 厳しい事業環境にあつての主題は
「如何にお客様に選ばれるものづくりを実現するか」
 - (3) 工場一丸となって全体力向上を目指したものづくりで
「生産性向上、収益性向上、やりがい向上」
- 【ディスカッション】参加者の問題を共有、解決を検討

製造業とものづくりの仕組みを理解する研修

講師

技術士(機械部門、総合技術監理部門) 東京大学ものづくりインストラクター®
井上 正喜 氏



富士電機株式会社にて本社常務理事・自販機事業部長、生産統括部長、三重工場長、生産部長、設計技術課長等を務めた。これまでのモノづくり経験を異なる現場/企業/産業にも適用してゆく考え方やスキルを東京大学ものづくりインストラクター養成スクール®で学び、経営改善・ものづくり改善を多数の企業にアドバイスしている。

本研修の特徴



講師からの一方通行の講義だけではなく参加者を交えたディスカッションで気づきを得ながら学ぶことができます。



企業で実務からマネジメントまで幅広く経験した講師が自身の経験を踏まえて、お伝えします。



経験が浅く製造現場になじみが薄い方のことも踏まえて、難しい言い回しは避けて、丁寧にわかりやすく解説します。

製造業とものづくりの仕組みを理解する研修(10/18) 参加要項/参加申込書 ※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

参加費 (1名様)	[会員] 36,300円(消費税込) [会員外] 41,800円(消費税込)
申込方法	①・下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずにファックスにてお送りください。 ・中産連ホームページの各セミナー詳細からもお申込み可能です。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ②受講票と請求書を開催日の約2~3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・・・・・・・・受講料の100%
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 森 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail : seminar@chusanren.or.jp

年 月 日

会社名 _____
〒 _____

所在地 _____ TEL _____ FAX _____

参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。 <input type="checkbox"/> セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(〇印をお付けください)		会員 ・ 会員外		



FAX 0120-342-340

マネジメント研修事業部 森 行