

「工場レイアウト」

設計・改善の上手な進め方

と き 2026年 8月 24日(月) 10:00~17:00
2027年 3月 9日(火)

と ころ 中産連ビル 研修室 (名古屋市東区白壁三丁目12-13)

講 師 マネジメントコンサルタント 小川 正樹 氏

ご参加
いただきたい方

製造、生産技術、生産管理部門の方

- ✓ 工場レイアウト設計の基本となる考え方と手法を身に付けたい方
- ✓ 工場の新設やレイアウトの変更を任されたが、どのように進めたらいいかわからない方
- ✓ 環境変化や生産形態に合わせた柔軟なレイアウト設計を行えるようになりたい方

本研修のねらい

製造現場においてレイアウトの重要性は誰もが理解しています。しかしながら、実際にレイアウト検討に技術者がめぐり合う機会は非常に少なく、日常の改善にもレイアウト技術が活かしにくくなっております。

本研修では、工場レイアウトに影響する生産品目、生産量、経路、サービス、時間といった必要項目の分析手法とIEの基本原則を活用して、最適なレイアウトへ製造現場を導くためのデザインアプローチを学びます。モノづくりの各種生産方式や製品の特性や制約条件などの組合せを基礎から理解し、レイアウト課題の見える化と課題解決に役立てます。本研修では機械加工、板金加工、射出成形、大型製品組立、小型製品組立などの、業種を問わず応用できる様々な汎用的な改善例とレイアウトの具体的課題と解決策を紹介します。

本研修で学ぶこと

- ① 製造現場を最適なレイアウトに導くデザインアプローチ
- ② 生産方式の原理・原則に基づいた工場レイアウトの設計方法
- ③ 各種事例を参照し、製品特性や条件による課題などを知り改善にいかす



研 修 プ ロ グ ラ ム

1. 工場レイアウトの基礎

- (1) レイアウトの鍵 ⇒ PQRSTとSLP
- (2) SLPによるレイアウト計画のステップ
- (3) レイアウト設計標準データ

2. レイアウト設計・改善のポイント

- (1) 顧客要求と生産方式選択
- (2) 基本機能の追求、改善と管理(仕事とは何か)
- (3) 原価ポートフォリオ分析(作るべき製品は何か)
- (4) 時間と能力の明確化(どうするか)

【演習】「基本機能によるレイアウト改善」

3. 多品種少量生産における生産方式の改善 【事例】

- (1) プリンター組立ラインのバランス改善
- (2) 多品種少量組立ラインのセル化改善

4. フレキシブル生産ラインへの改善 【事例】

- (1) 既存フレキシブル製造ラインのレイアウト改善
- (2) 長すぎるラインの改善

5. 在庫低減によるレイアウト改善 【事例】

- (1) 重量物製品の倉庫レイアウト改善
- (2) 機能式レイアウトからセル生産方式へ

「工場レイアウト」設計・改善の上手な進め方

製造現場において生産性を向上させるためには、工場のレイアウトづくりは重要です。
その時々「所要人員」「工程編成」「受注量」に応じ、求められるレイアウトは異なります。

- ☑ 多品種少量生産に向けての段取り替えに時間がかかる
- ☑ 工場を新設するので、レイアウト改善方法を学びたい
- ☑ レイアウト設計の重要性を社内に共有できていない
- ☑ 自社の生産体制に合わせたレイアウト設計をしたい
- ☑ 工場レイアウト設計の基本となる改善方法がわからない

- ①レイアウト設計のポイントを知る
- ②工場レイアウトのステップを理解する
- ③改善の考え方などを事例で学ぶ

講師



マネジメントコンサルタント 技術士(経営工学) 小川 正樹 氏

原価管理、生産・物流管理システムの立案、構築、実施やIE改善を通じて総合的コストダウンを展開し、企業の業績を改革するコンサルティング業務を中心に活動。また、開発・設計段階(CAD/CAMを含む)から製造までの領域を扱い、公開セミナーや社内教育を多数行っている。著書によくわかる「レイアウト改善の本」、「すぐに使える工場レイアウト改善の実務」(共著)／日刊工業新聞社、「絵でみる原価計算のしくみ」／日本能率協会マネジメントセンター、「必ずわかる原価計算のしくみと実務」ナツメ社など。

「工場レイアウト」設計・改善の上手な進め方(8/24) 参加要項／参加申込書 ※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

参加費 (1名様)	[会員] 36,300円(消費税込) [会員外] 41,800円(消費税込)
申込方法	①・下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずにファックスにてお送りください。 ・中産連ホームページの各セミナー詳細からもお申込み可能です。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ②受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・・・・・・・・受講料の100% 営業日の17:30以降のご連絡は、翌営業日の取り扱いとさせていただきます。
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 森 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail: seminar@chusanren.or.jp

会社名	年 月 日
〒	
所在地	TEL FAX

※参加される日付にシ点を○印をおつけください。

参加日程	参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス
☐ 8/24(月) ☐ 3/ 9(火)			
☐ 8/24(月) ☐ 3/ 9(火)			
☐ 8/24(月) ☐ 3/ 9(火)			

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。 ☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		会員 ・ 会員外		