

『トヨタ方式』に学ぶ！ものづくり管理者養成講座 概要

| | |
|-----|--|
| 開催日 | 全6日間 5月24日(火)・7月14日(木)・9月8日(木)・11月24日(木)・1月26日(木)・2月16日(木) |
| 場所 | 中産連ビル研修室(名古屋市東区白壁3-12-13) ※各回ともオンラインでの実施となる場合がございます。 |
| 費用 | 【会員】159,500円 【会員外】179,300円 ※消費税及び地方消費税含む |
| 申込み | 別紙お申込み用紙もしくは下記中産連ホームページよりお申し込みください。 https://www.chusanren.or.jp |

参加者の声

- 自社の業務にトヨタ生産方式が合わないと思っていたが、考え方はそのまま活用でき、自分なりに興味深く取組めた。(特殊紙製造業生産課・課長代理)
- 別の考え方・自分の考え方が整理でき、とても良い印象を受けます。講義内容も考え方・進め方が分かり易くとても良いが、自社への応用で悩んでいます。(アルミ製品製造業技術部・次長)
- 実践することはかなり大変ですが、研修で学んだことを少しずつ自社に取り入れ、職場の風土づくりに貢献できればと思います。(金型メーカー製造部・次長)
- 同じ悩みを持つ他社の方との交流を通じ、自社の取り組み姿勢、また自身の甘さが実感できた。この思いを今後の仕事で活かす覚悟ができた(設備メーカー検査部・課長)
- 討議の中で、他社の取り組み方法や参加者の行動力に驚かされています(毎日、前日の出来高報告・問題点を改善、部下との面談・声掛けなど)。(大型乗用車部品関連メーカー製造部・部長)
- 異業種の方たちとのディスカッションは非常に参考になり、有意義に感じる。もっと意見を聞きたいので、短時間で良いから問題に対する感想・意見をもっと発表した方が良いと思う。(設備メーカー資材管理部・部長)
- 「企業は人なり」という言葉が改めて重要と感じた。部下が何をしたい、言いたいのかを見つけ出し、仕事を明確化・標準化することで、自分がいなくても仕事を進められることが実感できた。(樹脂製品製造業・工場長)

上司の声

- 参加前に比べると、指示・動きに変化が出ており、自主的に行動できている。大きな成果と感じている。(自動車部品メーカー)
- 現状把握・課題の明確化・あるべき姿の目標設定・現状とのギャップ・継続計画とフォロー・効果の確認と定着。これらが整理、ストーリー化され、何をすべきか気づき実行でき、成果が見える形で現場で示された。(食品流通機器製造)
- 部下を叱る時に、その理由をしっかりと伝えていた。他部門との連携も上手くなり、お手本となっている。(樹脂製品製造業)

【お問合せ】

一般社団法人 中部産業連盟 マネジメント開発部 齋藤

〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13

TEL: 052-931-9825 FAX: 0120-342-740 Email: society@chusanren.or.jp



セミナー No.
0605

実践型通年プログラム

実践を通じ、現場運営マネジメント能力を身につける

『トヨタ方式』に学ぶ！ ものづくり管理者養成講座 —第9期生募集—

2022年 **5月24日**(火)より
各日 10:00~17:00

全6回



対象 製造に関わる管理者 および候補者

ねらい トヨタ生産方式を経営哲学・思想・価値観として捉え、自部門の課題解決の実践で上司や関係者を巻き込んで活動をやり切り、成果を上げることで課題解決・人材育成の実力を付けたワンランク上の管理者を養成する

講師 桑子 優 (一般社団法人中部産業連盟 委嘱コンサルタント)

1965年にトヨタ自動車へ入社。三好工場 製造部にて生産準備・号口生産に従事した後、工務部にてトヨタ社内資格教育事務局・トヨタ学園 職場指導員、本社人事部にて技能教育指導員として人材育成を担当。現場に戻った後は、部品加工・組付け・保全・冷間鍛造・焼結・熱処理加工業務と、様々な工程を担当し、2006年次長に昇格。生産技術を経て工場全体統括を担当、社内のインストラクターとしても活躍する。また、多くの技能資格・免許を有し、愛知県優秀技能者(愛知の名工)表彰も受賞した。現在は、当連盟 コンサルタントとして多くの企業の人材育成・生産革新に関わる支援活動に取り組んでいる。



研修の目的

- トヨタ流の考え方を基に、参加者の実情に合ったマネジメント能力を養う
- 五大任務（安全・品質・原価・生産・人材育成）を軸に職場管理を学ぶ
- 「職位に合った仕事の環境づくり」ができる実践力を身につける
- 問題解決の手法を学び、実際に自社の問題点発見・解決を通じて「管理者としての課題達成能力」を養う
- 研修を通じ問題解決・人材育成ができる「ワンランク上の管理者」の自信と行動力を身につける

管理者への期待

- 上位方針を組織に浸透させる行動
- 旗振り役としての自覚とリーダーシップ
- 組織として高い成果を上げる
- 部門の壁を越えて改善を実践
- 部下の計画的な育成
- 働きやすい職場環境づくり
- 職位・役割に合った業務分担・権限委譲
- 自ら考え行動が出来る力

研修の特徴

- 研修で学んだことを自社で実践します
- 各回のテーマ毎に取組み課題を設定
- 自社の問題点を発見→解決まで実践
- 正しい問題・課題解決を身につけます
- 自分だけでなく組織（上司・部下・他部門）を使った成果を目指します
- 会社方針に合うよう、上司とコミュニケーションを取りながら実践します
- 討議は自らの思いを伝え、他者のアイデアを聞き取る訓練を兼ねます
- 課題を通じて部下育成も心掛けていただきます

カリキュラム

第一单元 管理者のマネジメント

- 管理者のマネジメント（5大任務）
 - 問題発見・解決のための視点と手法
- 【課題①】成果が上がる職場づくり（方針管理）

第二单元 品質問題への取組み

- 課題①グループ討議
 - 品質保証の考え方
 - 品質のつくり込み・自工程完結
 - QA ネットワーク
 - 品質チェック標準・ポカヨケ
- 【課題②】品質問題の再発防止への取組み

第三单元 原価管理と改善 トヨタ生産方式の考え方

- 課題②グループ討議
 - 原価管理と改善
 - トヨタ生産方式の基本的な考え方
- 【課題③】改善成果の活かし方

第四单元 安心・安全な職場づくり

- 課題③グループ討議
 - 労働災害状況と原因
 - 安心・安全な職場づくり
 - リスクアセスメント
- 【課題④】ゼロ災害への取組み
（課題設定型問題解決）

第五单元 先進企業訪問

- 課題④グループ討議
 - 先進企業訪問
- 【TPSを自社流の人づくり、ものづくりに応用している企業のマネジメントを学ぶ】

第六单元 自社流の人づくりとまとめ

- 企業文化と職場運営
- 部下育成と職場の活性化
- 全体まとめ、修了式



管理者として必要なテーマを各回講義
◎マネジメント要件の知識を得ます



課題として【現場実践シート】を作成、
自社にて問題解決の実践
◎問題解決のプロセスをA3用紙1枚
でまとめる力を身につけます
◎上司の方には確認とアドバイスを
お願いします



グループ討議で
実践内容の共有と意見交換
◎参加者の「そうは言っても…」に
応えていきます



部署方針の立案・展開だけでなく
実践に必要なポイントを学びます