

仕事を進めていく上で、心理的な負担が生じにくい協力関係を築きたい方へ

会場受講

オンライン受講
(Zoom)

一般社団法人 中産業連盟
中産連

より良い協調・連携を生む

戦略的な「人付き合い(人間関係)の科学」と実践



と き

2025年 12月 16日(火) 9:30~16:30

開催形式

会場(中産連ビル 研修室) または オンライン(ZOOM配信)

ご参加
いただきたい方

●すべてのビジネスパーソン

※特に

- ① 違う考え方を持つ人と良い関係を築き、協力して仕事を進めていくことが苦手な方
- ② 人間関係づくりが苦手であっても、職場内外で良好な関係を安定・維持させたい方
- ③ ちょっとした気分や感情のほころびで、人間関係のバランスを崩してしまうことがある方

違う価値観や考え方を持つ利害関係者とバランスの良い人間関係を構築する方法が分かる！

- ☹️ 自分本位に振舞ったつもりはないのに、上司や同僚から協調性がないと誤解される…
- ☹️ 上司や同僚から冷たくされてしまった時に、感情的にならずに冷静に対処したい…
- ☹️ 圧が強い顧客や上司から無理難題を押し付けられた時に、人間関係がこじれないようにうまく断りたい…
- ☹️ 連携や協力が難しい相手でも何とかうまくやっていきたい…
- ☹️ 職場の人間関係が殺伐としていても、バランスの良い協調関係や互惠関係を維持していきたい…

職場や顧客との人間関係において、このようなことを一度は考えたことがあるかもしれません。

相手から「誤解」されてしまった、「強硬な姿勢」に出られた、「無理」を押し付けられた、「冷遇」された、「非協力的」な態度を取られた。こういった時、私たちはなかなか冷静に対応できないものです。恣意的だったり、感情的だったり、打算的だったり、という行動をとるのを選択した後、気が付けば関係性や状況が悪化してしまい、そのまま「居心地の悪い関係性や状況」から抜けられなくなるケースは往々にして起きてしまいます。

こういった「居心地の悪い関係性や状況」の慢性化を招いてしまう理由には2つの欠如があります。

それは人間関係における「科学」と「戦略」知らないことによるものです。

「科学」とは再現性（普遍性）があり継続して実践できるもの、「戦略」とは無駄に消耗する争いをしないことを意味します。

◆人間関係における「科学」を知り、「戦略」として活かせば、うまく協力・連携ができるようになる！

そこで、本研修では人間関係における「科学」を学び、「戦略」として活かす方法を身につけます。

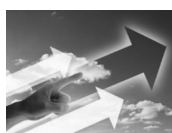
具体的には、

- ✓ 「コミュニケーションで生じやすい誤解」を知ることで、誤解が生じないようにする「人間関係」のつくり方
- ✓ 考え方や価値観が違うので真剣に議論できない（物別れや決裂）のではなく、建設的に「対話」をする方法
- ✓ セクショナリズム（自部署本位主義）に陥らずに「他部署との利害関係をバランスさせる」関係のつくり方
- ✓ 価値観や考え方が自分とは全く異なる相手との「より良い人間関係の構築と維持」のしかた
- ✓ 協調関係を育み発展させる「互惠関係」のつくり方

について理論で納得、演習で体得しながら、1日でも早く日常実践できるようにしっかり学びます。

人間関係づくりに「科学」（スキルの再現性と継続性）と「戦略」（無駄に戦わない）を取り入れ、社内外の利害関係者とバランスよく連携・協調できる関係を築いていきたい方はこの機会にぜひご参加ください。

◆研修フォローアップ(事後行動支援)のおススメ



本研修には、事後行動支援(フォローアップ)をオプションで付けることができます。
研修後、職場での実践と学びの定着に向けてラーニングコーチがしっかりサポートします。
オリジナルのアクションシートを活用して、受講者は1か月間に2度、シートを通してコーチと直接やり取りを行います。
事後行動支援を実践された方と研修受講だけの方とを比較すると、成果の差は確実に開いていきます。

◆ 研修プログラム (9:30～16:30)

1. はじめに		講義、演習
・本研修開催の経緯と理由 ・安心して自己開示ができる場をつくる		
2. なぜ、仕事の人間関係はこれほどまでに難しいのか		講義、演習
(1)これまで職場内外で上手くいった人間関係と上手くいかなかった人間関係を振り返ってみる (2)コミュニケーションについての誤解 (3)人のコミュニケーションにおいて9割以上の影響を相手に与えるもの (4)ハイコンテキスト・コミュニケーションが生む同調圧力 ①「沈黙は金、雄弁は銀」の理由 ②令和時代と一昔前の「一を聞いて十を知る」感覚のズレ ③職場で「発展的な対話」が生まれにくい理由 ④非難と批判の違い		
3. 日本の組織(共同体)が抱える大きな特徴と問題		講義、演習
(1)セクショナリズムはなぜ起こってしまうのか？		
(2)同形態の組織が乱立すると敵対関係になる理由 (3)利害関係者と分業を上手く進めていくことが簡単ではない理由 (4)人事異動、組織融合がうまくいかない理由 (5)リーダーの機能性は役割(ルール)ではなく「存在」で決まる ①牽引型リーダーシップと支援型リーダーシップ ②能力よりも理解力・包容力・存在感		講義、演習
4. 良い協調関係を戦略的につくる		
(1)囚人のジレンマから見てくるベストな関係性とは ～○○な人を目指す (2)ポジティブな協調関係を末長く築く5つの心得 ①○○と比較はしない ②○○は禁物 ③自分から○○しない ④相手の出方がどうであれ、○○でお返しをする ⑤○○に慢心しない (3)協調関係が育まれる戦略的互惠関係のつくり方		
5. 研修の総まとめ		講義、演習
・全体の振り返り ・アクションプランづくり ～想いの共有と相互エール		

講 師

中産連講師 人材育成トレーナー

大学卒業後、経済団体にて人事評価制度&組織風土改革に携った後に欧州ヘススポーツコーチ留学。現地のプロコーチ養成機関で組織心理学や動機づけ理論をはじめとする知識体系を学び、セミプロのクラブチームでの指導で実践技術を学ぶ。帰国後、通訳や講師を経て中部産業連盟に入職。公開&企業内研修の企画をはじめ、研修コンテンツの開発&プロデュースに携わる。教育計画策定アドバイザー経験、組織開発・風土改革、教育体系構築・運用のコンサルティングをはじめ、正解のない不透明な時代に生きるビジネスパーソンの活躍支援のために先進的かつニッチなテーマでの研修講師を担当している。これまで携った企業向けの研修は公開&企業内研修を合わせて3,000件以上。受講者一人ひとりにカスタマイズした支援が好評を得ている。

より良い協調・連携を生む戦略的な「人付き合い(人間関係)の科学」と実践 (12/16) 参加要項／参加申込書

参加費 (1名様)		中産連会員	中産連会員外	★研修での学びと皆様の実務とを紐づけし、行動とマインドの変容を着実に後押しします！
	セミナー受講のみ	36,300円(消費税込)	41,800円(消費税込)	
	フォローアップ(事後行動支援)付き★	42,900円(消費税込)	48,400円(消費税込)	
申込方法	●中産連ホームページの各セミナー詳細よりお申込みください。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。			
	●FAXでのお申込みも可能です。下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずに送信してください。 ●フォローアップ(事後行動支援)を希望される方は下記申込書の欄に「レ」を入れてください。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。			
受講までの流れ	<会場受講の場合> 受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。			
	<オンライン受講の場合> ①開催日の約1週間前になりましたら、「参加用URL」「ミーティングID」「パスコード」をメールにてご案内します。 ②テキストと請求書は開催日の約1週間前に申込責任者へ郵送します。 【オンライン受講の注意事項】 ・配信システムはZoomを使用します。Zoomがインストールできるカメラ付きパソコンをご用意ください。また、イヤホン付きマイクのご使用を推奨します。 ・接続が切れないよう有線のLAN環境での受講を推奨します。また、接続先環境に起因する音声・映像障害などについては保証しかねますのでご了承ください。 ・IDを共有してのご利用や、画面を投影してのご利用など、参加者ご本人以外での使用はお断りします。 ・研修の撮影・録音は固くお断りします。			
キャンセルについて	お客様の都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。			
	・会 場 受 講 の 場 合 : 開催日の前日(土日祝日を除く) & 当日・・・・・・受講料の100% ・オンライン受講の場合 : テキスト発送後(開催日の約1週間前)・・・・・・受講料の100% ※テキスト発送日はセミナーにより異なりますので下記担当者へご確認ください。			
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 小橋川			
	〒461-8580 名古屋市長区白壁3-12-13 TEL:052-931-9824 e-mail : kohashikawa@chusanren.or.jp			

会社名 _____ 年 月 日

〒 _____

所在地 _____ TEL _____ FAX _____

参加形態	フォローアップ (事後行動支援) を希望(✓)	参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス
☐ 会場 ☐ オンライン				
☐ 会場 ☐ オンライン				

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)に おいてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。 同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記に①点のご記入 をお願い致します。 ☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		会 員	会 員 外	



一般社団法人 中部産業連盟
中産連

FAX 0120-342-340

マネジメント研修事業部 小橋川 行