



スモールスタートで始める 現場のデジタル化とDX

と き 2025年 5月 27日(火) <1日間コース 10:00~17:00>

ところ 中産連ビル 研修室(名古屋市東区白壁三丁目12-13)

講 師 中産連コンサルタント 中西 渉

参加対象

- ☑ DXと声高に叫ばれているが、具体的にどんなことをすればいいかわからず困っている方
- ☑ 仕事をデジタルに置き換えただけになってしまっているので、DXにつなげたい方
- ☑ 今の仕事が楽になるようなITツールの使い方について知りたい方

本研修の狙い

多くの企業でDXは既存のビジネスモデルを変革し、新たな価値を創造する大きな潮流となっております。新たな流れに期待感も高まる一方で本質を忘れて、DXが変革のための手段ではなく、目的になっている雰囲気もあります。たとえば、今の仕事の置き換えにデジタルを使うことでDXが達成されたというようなことです。物事の本質を捉えて、目的を達成することが仕事を革新し、より良くしていくためには非常に重要です。また、ITツールは種類も数も多いため、適切な手法を見つけることさえ、なかなか難しいのが現実です。

本研修では、DXを達成するための着眼点を養っていただき、それを達成するための手段として各種スキルを身につけることを目的に開催いたします。自分の職場に帰った時に使えるスキルを身につけて欲しいので、具体的な事例もお示しながら研修を実施します。

本研修のポイント

- ① 業務の本質を捉えて、DXを進めるための考え方を身につけます
- ② 今の仕事が楽になるようなITツールの使い方を身につけます
- ③ 具体的な内容イメージいただけるように事例も交えて学びます

プログラム

1.研修の目的とポイント

- (1) デジタル化とは?
- (2) DX(デジタル・トランスフォーメーション)とは?
- (3) なぜ、デジタル化とDXが大切なのか
- (4) デジタル化とDXの難しさ

2.デジタル化とDXを進めるためのツール

- (1) 定型作業の自動化を進めるRPA
- (2) 書かれている文字をデジタル化するOCR
- (3) 手軽に使えるEXCELマクロ
- (4) 制御するマイコン(Raspberry Pi・Arduino)

3.デジタル化とDXの事例紹介

4.デジタル化の手順とポイント

- (1) 対象業務の選定
- (2) デジタル化の構想検討
- (3) デジタル化の実施
- (4) デジタル化の検証と評価
- (5) 保守メンテナンス
- (6) よくあるトラブルと未然防止

5.デジタル化をDXにつなげるために

- (1) 活動を継続させるために
- (2) 組織体制づくりのコツ
- (3) ゼロからの人材育成のコツ

※本研修は1人に1台ノートパソコンを用意し、演習を中心に進めます。

スモールスタートで始める現場のデジタル化とDX

DXを実現するためにはスモールスタートではじめることが重要です
そのための取り組み方や実現の仕方について演習や事例を通して学びます

- ☑ 会社としてITスキルを底上げしたい
- ☑ 取り組み方がわからず、DXがなかなか進まない
- ☑ 手段が目的化しており、IT化することが目的になっている
- ☑ 業務を便利にするITツールを知りたい
- ☑ 組織的な取り組みにしたいが、やり方がわからない

- ① デジタル化とDXの重要性が理解できます
- ② パソコンを使った演習を交えて体験的に学びます
- ③ 進め方がイメージできるように事例などのケースを交えて学びます。

講師

中産連コンサルタント 中西 渉

大手ガス器具メーカーにて、製品開発、設計、工場機能検査工程の生産性改善業務に従事。その後、中産連に入職してコンサルタントとして活躍している。品質データやFMEA、FTA、DRBFMなどを活用した設計フロントローディングや品質向上の活動支援、ITの知見を活かしDX実現のためのデジタル化支援コンサルティング、人材育成を担当する。

スモールスタートで始める現場のデジタル化とDX(5/27)参加要項／参加申込書 ※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

参加費（1名様）	[会員] 41,800円(消費税込) [会員外] 47,300円(消費税込)
申込方法	①・下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずにファックスにてお送りください。 ・中産連ホームページの各セミナー詳細からもお申込み可能です。（ https://www.chusanren.or.jp ） 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ②受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 開催日の前日（土日祝日を除く）・当日・・・・・・・・・・受講料の100%
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 森 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail : seminar@chusanren.or.jp

会社名

〒

年 月 日

所在地

TEL

FAX

参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記()点のご記入をお願い致します。 ☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員 (○印をお付けください)		会員 ・ 会員外		