



# モノづくり現場のムダ退治

～「5Sの徹底によるムダ退治」という観点から進め方・具体例を学ぶ～

**とき** 2026年 7月 22日(水) (1日コース 各10:00～17:00)  
12月 17日(木)

**ところ** 中産連ビル 研修室(名古屋市東区白壁3-12-13)

ご参加  
いただきたい方

- 製造部門で改善に携わっている方
- 職長、職場リーダーの方
- 製造現場のムダ退治を任されている方
- 5Sをもっと深く理解したい方
- 現場で大切な安全・品質・納期・コスト・人材育成について理解を深めたい方

## 本研修のねらい

製造業を取り巻く環境は依然として厳しいものがあります。製造コストの安い国やメーカーとの競争は続いており、それは永続的なものでしょう。そういった中、生産現場に発生する諸問題の本質を把握し対策をとるためには、生産現場の5S(整理、整頓、清潔、清掃、しつけ)を徹底し、見えてくるムダを徹底して退治することが効果的です。

本研修では生産現場の5Sの徹底によるムダ退治の進め方を、講師の豊富な経験と具体的事例より学んでいただきます。

¥



## 本研修のポイント

- 5Sはコストに関係があることがわかる
- 情報を整理することが利益につながるがわかる
- なにごとも基準づくりが大切だとわかる

## 研修プログラム

### 1.生産現場のムダと5S

- (1)5Sの意味とねらい
- (2)ムダの考え方
- (3)5Sによるムダ退治

### 2.生産現場の整理～分ける・捨てる～

- (1)整理が出来ていないためのムダ
- (2)整理の作戦  
(赤札作戦・定数決め・使用実績区)

### 3.生産現場の整頓 ～決める・表示する～

- (1)整頓が出来ていないためのムダ
- (2)整頓のしかた
- (3)事例研究
  - ①型、治工具、チップ等の整頓  
⇒段取り替え
  - ②材料、仕掛品、製品置場の整頓

### 4.生産現場の清掃～きれいに・清掃点検～

- (1)清掃ができていないためのムダ
- (2)清掃基準の整備
- (3)設備の保全

### 5.生産現場の清潔・躰～仕組みづくりと教育訓練～

- (1)5Sルールの徹底
- (2)巡回チェックと維持改善

### 6.目で見える管理によるムダ退治

- (1)あんどん
- (2)生産管理板
- (3)変化点管理ボード
- (4)目で見えてわかる現場レベルアップ基準書の活用



# モノづくり現場のムダ退治

ものづくりは、5Sがすべてのスタートだといわれるほど重要な取組みの一つだと位置づけられています。

◆ 生産現場の5Sを徹底し見えてくるムダを退治することが効果的です。

- ☑ ムダを取り除く様々な視点を自身で学びたい。(部下に学ばせたい。)
- ☑ 生産現場のムダ退治とは具体的にどういったことなのか知りたい。
- ☑ 自分自身でムダ退治について理解を深め現場で成果を上げたい。
- ☑ 5Sが大事だと言われているが、その重要性がよく理解できていないため具体的にどう重要なのか後輩に指導できるレベルまで理解を深めたい。

- ① 生産現場で5Sの徹底によるムダ退治の考え方・進め方
- ② 目で見える管理によるムダ退治の考え方
- ③ 維持改善する仕組みづくりと教育訓練の進め方

講師



## 中産連コンサルタント 西川 正

ものづくり企業に15年間従事。その後、中産連に入職。様々な業種で儲かる工場をつくり上げるため現場改善を実施。ムダに気づきムダを排除することが、如何に楽しくやりがいがあり重要な取組みなのか研修・コンサルティングを通じて伝え成果を上げている。

## モノづくり現場のムダ退治 参加要項/参加申込書

※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

参加費 (1名様)	[中産連会員] 36,300円(消費税込) [中産連会員外] 41,800円(消費税込)
申込方法	①・下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずにファックスにてお送りください。 ・中産連ホームページの各セミナー詳細からお申し込み可能です。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ②受講票と請求書を開催日の約2~3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・・・・・・・・受講料の100% 営業日の17:30以降のご連絡は、翌営業日の取り扱いとさせていただきます。
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 大土井 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail: seminar@chusanren.or.jp

年 月 日

会社名 \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

※参加される日付にシ点をおつけください。

参加日程	参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス
<input type="checkbox"/> 7/22(水) <input type="checkbox"/> 12/17(木)			
<input type="checkbox"/> 7/22(水) <input type="checkbox"/> 12/17(木)			
<input type="checkbox"/> 7/22(水) <input type="checkbox"/> 12/17(木)			

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数
		百万円	人

今回ご記入いただく個人情報は、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。  
詳細は当連盟HP(<http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html>)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。  セミナーなどの関連情報の案内を希望しない

中部産業連盟会員(○印をお付けください) \_\_\_\_\_ 会員 ・ 会員外 \_\_\_\_\_



FAX 0120-342-340

マネジメント研修事業部 大土井 行