



～PDCAサイクルで改善を進めSDCAサイクルで定着化を狙う!～

# 現場の定着化を図る

## 「標準の造り込み強化」研修

と き 2025年 9月 25日(木) (1日コース 10:00～17:00)

ところ 中産連ビル 研修室 (名古屋市東区白壁3-12-13)

ご参加  
いただきたい方

- ☒ 製造、品質管理、生産技術部門の管理監督者
- ☒ 標準の造り込み強化を行いたい方
- ☒ しっかりとした作業標準書を作成したい方
- ☒ SDCAサイクルを知りたい方
- ☒ 作業や製品のバラツキを無くしたい方
- ☒ 改善したことを定着化したいと考えている方

### 本研修のねらい

PDCAサイクルで改善したことが、いつの間にか元の状態に戻ってしまい定着化できないと課題を感じている現場が多いことが否めません。PDCAサイクルを回す取り組みはしっかりと取り組まれ成果に繋がっているが、維持するため(SDCAサイクル)の考えと取り組みが欠如しているために改善の定着化が図れていないケースが多く存在します。

本研修では、現場の定着化を図るためにPDCA・SDCAの両サイクルについて学ぶと共により良い作業要領書と作業改善について理解を深めます。

### プログラム

#### 1. PDCAによる標準化活動

- (1) PDCAとは
- (2) PDCAによる改善の考え方
- (3) 標準化活動: SDCAとPDCAの関係

#### 2. 標準と品質管理

- (1) 品質管理とは
- (2) 製品品質の日常管理
- (3) 品質に影響を与える要因

#### 3. 品質の造り込み

- (1) バラツキへの対応

#### (2) QAネットワーク

- (3) 品質の管理と改善

#### 4. 作業要領書の作成

- (1) 目的と意義
- (2) 作業要領書の考え方
- (3) 事例に学ぶ作業要領書

#### 5. 実践的演習: 作業要領書作成と作業改善

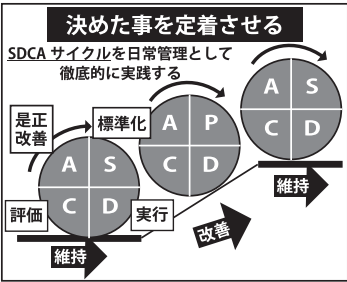
- (1) 作業要領書作成の進め方
- (2) 現場改善と作業要領書改善
- (3) 作業要領書を用いた作業教育

# 現場の定着化を図る「標準の造り込み強化」

PDCAサイクルで改善したことをSDCAサイクルで定着化する取組みが重要です。  
◆ 日々の業務で改善したことを定着化させる考え方や取組みがとても大切です！

- ☑ PDCAサイクルの取組みで改善は進むが、定着がうまくいかない。
- ☑ 作業要領書の必要性を理解してわかりやすい作業要領書が作りたい。
- ☑ 定期的に勉強会や会議を行っているが、作業ミスや品質のバラツキがなくなる。
- ☑ 新人が職場に配属されたが、うまく育成できず困っている。

- ① 改善したことを定着化させる具体的な方法
- ② 作業要領書の必要性と重要性
- ③ より良い作業要領書の作り方



定着化の考え方(例)

講師

## 黒田 啓介 中産連コンサルタント

大手自動車部品メーカーにて新工法の開発と海外展開および改善活動などの業務に従事。国内外工場の従業員に対してIE、TPSを用いた改善手法のセミナーおよび現場での実践教育を実施運営を経験し現在は中部産業連盟にて、製造現場の管理・監督者向けの研修講師並びに現場改善コンサルタントとして活躍中。

## 現場の定着化を図る「標準の造り込み強化」(9/25)参加要項／参加申込書 ※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

|           |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参加費(1名様)  | 中産連会員 36,300円(消費税込) 中産連会員外 41,800円(消費税込)                                                                                                                                                                                              |
| 申込方法      | ①・下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずにファックスにてお送りください。<br>・中産連ホームページの各セミナー詳細からもお申込み可能です。(https://www.chusanren.or.jp)<br>申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。<br>②受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。<br>※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。 |
| キャンセルについて | お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。<br>開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・・・・・・・・受講料の100%                                                                                                                                                      |
| 申込み・問合せ先  | 一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 大土井<br>〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail : seminar@chusanren.or.jp                                                                                                            |

年 月 日

会社名 \_\_\_\_\_  
〒 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

| 参加者 所属部課・役職名 | 参加者氏名(フリガナ) | E-mail アドレス |
|--------------|-------------|-------------|
|              |             |             |
|              |             |             |
|              |             |             |
|              |             |             |

| 申込責任者 所属部課・役職名 | 申込責任者氏名(フリガナ) | E-mail アドレス |
|----------------|---------------|-------------|
|                |               |             |

|                      |           |          |      |                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------|-----------|----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 会社概要                 | 業種(主要製品名) | 資本金      | 従業員数 | 今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。<br>詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。 <input type="checkbox"/> セミナーなどの関連情報の案内を希望しない |
|                      |           | 百万円      | 人    |                                                                                                                                                                                                                        |
| 中部産業連盟会員(○印をお付けください) |           | 会員 ・ 会員外 |      |                                                                                                                                                                                                                        |