



～儲かる工場づくりを進めるポイントを学ぶ～

コストダウンと生産性向上を 上手に進める生産現場改善

■と き

2025年 1月17日(金)

(1日間コース 10:00~17:00)

■講 師

一般社団法人中部産業連盟 コンサルタント 西川 正

■ところ

中産連ビル研修室

名古屋市東区白壁3-12-13

または、

■オンライン(ZOOM配信)

生産現場でコストダウンと生産性向上の取り組みはとても重要です。コストダウンと生産性向上を狙うためには、複数の切口(テーマ)から考えることができます。生産管理、品質管理、各種改善手法などモノづくりに携わったことのある方々には馴染のある言葉だと思います。これら全てが関係してものづくり(生産活動)が行なわれています。各企業様の教育体制や人材育成の考え方によって異なりますが、生産性向上やコストダウンを追求する際に使える基本的な知識や手法を習得しないまま改善活動を行いうまくいかずお困りになったケースがあるようです。50代、60代の社員は、以前に勉強したことがあるが若手・中堅社員は、これまで学ぶ機会が少なかった実態もあるようです。

この研修では、管理監督者や生産性向上に関心がある方々が生産現場でコストダウンや生産性向上に向けた行動を起こすことができるように具体的な方法や考え方を学びます。

対象

- ✓ 生産管理、製造の管理監督者
- ✓ 製造現場の生産性を向上させたい方
- ✓ 品質管理部門の方
- ✓ 品質向上する取り組みを行いたい方
- ✓ コスト削減しながら品質を向上させたい方

プログラム

1.より良い生産現場とは

(1)生産に必要な基本的な要素

- ①4M
- ②5M1E

(2)儲かる生産方式を選択する

- ①受注生産
- ②見込み生産

2.コストとは

(1)製造原価を理解する

- ①製造原価の定義とは
- ②コストとは

3.コストダウンと生産性アップする具体的な方法

(1)ハード面(設備・治具・工具)に着眼する

- ①シンプルな設備
- ②治具
- ③自動化
- ④工具費低減

(2)コストダウンと生産性アップに効果的な作業改善の進め

- ①標準作業の明確化
- ②作業分析
- ③作業のムダの排除
- ④レイアウト改善
- ⑤段替時間短縮

(3)製造原価を下げる製品設計の考え方

- ①つくり易い製品
- ②自動化が容易な製品
- ③VEの考え方
- ④デザインレビューで意見をフィードバックする

(4)不良を低減するために活用できる考え方

- ①真因追及(なぜなぜ分析)
- ②ポカヨケ
- ③工程管理(QC手法)

4.生産性の高い生産現場を目指して

- (1)5Sができてこそ、仕組みが導入できる
- (2)活力ある生産現場を作るためには

コストダウンと生産性向上を上手に進める生産現場改善

生産現場のコスト削減と品質向上を狙ったものづくりを進めることが必要不可欠です！

◆ 広域的な生産性向上の考え方や取り組みがとても重要です！

- ✓ コスト削減と品質向上の着眼点はとても大切なので部下に学ばせたいと思う。
- ✓ 生産性を向上させる取組みを職場全体で展開したいと考えている。
- ✓ 現場改善に力を入れている。しかし、思ったような成果がでていない。
コンサルタントが注目するポイントを学びこれからの改善の参考にしたい。
- ✓ ものづくり現場の生産性を向上させる手法を部下・後輩に学ばせたい。
- ✓ 4M(人・機械・材料・方法)に着目した品質向上活動について理解を深めたい。

- ① 生産現場のコスト削減の進め方
- ② 生産性を高める具体的な手法

講師



中産連コンサルタント 西川 正

ものづくり企業に15年間従事。その後、中産連に入職。様々な業種で儲かる工場をつくり上げるため現場改善を実施。ムダに気づきムダを排除することが、如何に楽しくやりがいがあり重要な取組みなのか研修・コンサルティングを通じて伝え成果を上げている。

コストダウンと生産性向上を上手に進める生産現場改善(1/17) 参加要項／参加申込書 ※必要事項をご記入のうえ、切らずにこのままFAXをお送り下さい。

参加費（1名様）	【中産連会員】36,300円(消費税込) 【中産連会員外】41,800円(消費税込)
申込方法	●中産連ホームページの各セミナー詳細よりお申込みください。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。 ●ファックスでのお申込みも可能です。下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずに送信してください。 ※オンライン受講の場合は参加者のメールアドレスが必要です。必ず参加者のメールアドレスをご記入ください。 ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。
受講までの流れ	<会場受講の場合> 受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。 <オンライン受講の場合> ①開催日の約1週間前になりましたら、「参加用URL」「ミーティングID」「パスコード」をメールにてご案内します。 ②テキストと請求書は開催日の約1週間前に申込責任者へ郵送します。 【オンライン受講の注意事項】 ・配信システムはZoomを使用します。Zoomがインストールできるカメラ付きパソコンをご用意ください。また、イヤホン付きマイクのご使用を推奨します。 ・接続が切れないよう有線のLAN環境での受講を推奨します。また、接続先環境に起因する音声・映像障害などについては保証しかねますのでご了承ください。 ・IDを共有してのご利用や、画面を投影してのご利用など、参加者ご本人以外のご利用はお断りします。 ・研修の撮影・録音は固くお断りします。
キャンセルについて	お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。 ・会場受講の場合：開催日の前日（土日祝日を除く）・当日・・・・・・・・受講料の100% ・オンライン受講の場合：テキスト発送後（開催日の約1週間前）・・・・・・・・受講料の100% ※テキスト発送日はセミナーにより異なりますので下記担当者へご確認ください。
申込み・問合せ先	一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 大土井 〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail：seminar@chusanren.or.jp

年 月 日

会社名

〒

所在地

TEL

FAX

※オンライン受講を希望される場合は○を付けてください。

オンライン 受講	参加者 所属部課・役職名	参加者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記に○点のご記入をお願い致します。 ☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		会員 ・ 会員外		