

外部プロ人材が課題解決に向け支援した「経験(知恵)」と「学んだこと(思考)」をシェアリングすることで、 参加者の抱える課題を解決します。

企業で支援したHowToを紹介します!

「管理・間接業務の効率化とDX化」

「AIの先端技術も知りオフィスワークのデジタル化や 自動化で生産性を向上したい」で困った!!

日時:第1回 7/30(火)

第2回 10/16 (水)

各日とも10:00~16:00 (同じ内容を2回/年計画しています。日時を選択ください)

会場:名古屋駅近郊 会議室

費用:中產連会員 :36,300円/回

中産連会員外:39,600円/回



講師

清水 弘之(中産連 コンサルタント)

京都大学理学部卒業後、大手通信会社にてインターネット・サービスの事業企画を担当。その後、総合電機メーカーでは、グループ会社の管理や組織力強化のための収支管理・業務改善・社員教育、人事労務システム(HR-Tech)の事業開発リーダーなどを担当。現在は中産連にて、IT導入支援、データ利活用による業務改善、人事マネジメントなどの分野で活躍中。

「オフィスワーク・事務作業」に焦点を当て 生産性の向上を実現した活動です

- ・管理・間接業務に無駄を感じるが、 どう効率化するのか分からない
- ・ペーパーレス化やDXの進め方を 具体的に知りたい
- ・ITは手段であり、業務改善の目的を 予め明確化しないと失敗します
- ・他社事例や具体的な活用シーンを 参考にしながら導入策を考える



課題(お用り事)

課題の解決

管理・間接業務の効率化とDX化を 検討している方々にオススメ



支援

課題解決(How To) 解決してきたスキルを提供

解決に向けたスキルの活用

課題解決研究交流 テーマ(1)の内容

- 1. お互いを知る:相互交流
- 講師自己紹介
- (2) 受講者自己紹介
- (3) 社会情勢とこの会合の狙い
- (4) ネットワーキング(自己紹介・会 社紹介)
- 2. 管理・間接業務の現状と課題
- (1) 管理間接業務における効率化の重要性
- (2) DXでクリエイティブな時間を増や そう
- (3) 自社の業務課題を抽出

- 3. DXの基礎と事例紹介
- (1) デジタルトランスフォーメーションの定義と勘所
- (2) クラウド、RPA、AIなどのツール や事例紹介
- (3) ツール選定のポイントと導入ステップ
- 4. データ分析による課題解決
- (1) 自社業務の分析と標準化
- (2) アクションプランづくり
- (3) ディスカッション・質疑応答

【課題解決研究交流会】

「課題解決研究交流会」は、外部プロ人材【課題解決隊】が、企業で課題を解決した研究事例(テーマ)や知見・経験を活かして、その解決方法や知識を基に、「ゼミ方式」により自らの発表(対話)や討論(交流)により主体的に学習を進める形です。「課題解決研究交流会」は、各研究テーマに参加したメンバーとの交流を目的にし、課題解決に向けた取り組みに気付く研究交流会(お困り事解決マッチング)であります。※「人材育成の一環として参加する、「一般的な職務上必要となるスキルや知識を身に付ける研修会」ではありません。



申込書 「管理・間接業務の効率化とDX化」を実現した(7/30・10/16)FAX:0120-342-340

ご参加される日程に○をお付け下さい。↑

会社名	申込責任者役職	
所在地	申込責任者氏名	
電話	メールアドレス	
①参加者役職	②参加者役職	
①参加者名	②参加者名	

※ご案内したテーマにかかわらず、人材が貴社に伺い、企業内伴走支援及び教育を実施する事も可能です。

今回ご記入頂いた個人情報は、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 関連情報等が不要の場合、右記にレ点をご記入ください。 □セミナー等の情報提供を希望しない

問い合わせ

一般社団法人中部産業連盟

| 社会貢献事業部 受託事業部 加藤・石原TEL:052-931-3189(直)FAX:052-930-5912(直)