

# 製造現場中堅社員研修

製造現場社員(3~10年目程度)、生産技術・品質管理・生産管理などの若手社員、後輩指導に携わる先輩社員

## 【開催地・日時】

【名古屋】第106回	2024年 6月17日(月)・18日(火)
【名古屋】第107回	2024年 8月29日(木)・30日(金)
【名古屋】第108回	2024年11月25日(月)・26日(火)
【名古屋】第109回	2025年 2月12日(水)・13日(木)

各回2日間 13時間コース  
各日とも9:30~17:00 4回/年

## 【参加費】

中産連会員 49,500円(税込)

会員外 55,000円(税込)

※【希望者のみ】個別フォロー費 1名につき3,300円(税込)

## 【講師紹介】

鈴木 宏昌 中産連 コンサルタント

東京工業大学総合理工学研究科卒業後、1991年トヨタ自動車(株)入社、国内外の生産ライン構築に従事。専門は、機械設計、工程設計、トヨタ生産方式、現場管理。出向先会社での経験も併せて、エンジン、A/T、足回り部品、モータ、二次電池、インバータ、半導体と多種の製品生産準備業務を経験。また、機械加工、組付(自動、手作業)、ダイキャスト、溶接、混練、検査などの工程に従事。設備設計、生産準備担当グループのマネージャーを経て、生産業務のしくみづくり、生産現場の安全規則構築、IATF監査対応などに取り組んできた。豊富な業務経験を活かし、コンサルタントとして活躍中。



## 【ねらい】

### (1)ポイント①「製造現場中堅社員に求められる意識」

「生産性・品質・コスト・納期・安全・モラル・環境・生産性」を中心に、グループ討議や演習を通じて考え、学びます。

### (2)ポイント②「先輩社員としての自覚」

後輩社員の手本となるべき基本行動・働く姿勢や意識を、自らが改めて見つめ直す場として活用できます。

### (3)ポイント③「ものづくり人材育成の経験・実体験」

講師自身の経験を伝えながら、わかりやすく講義します。

### (4)ポイント④「ものづくり現場での実践」

頭で理解して終わるのではなく、ものづくり現場で上記の意識を持って行動できるように動機付けを行います。

製造現場中堅社員に  
求められる意識



## カリキュラム

### 1 日目

#### 1. 近年の日本の製造業の状況

- (1) 世界の国々の中の日本のポジション
- (2) 日本の製造業の担い手

#### 2. 製造業の組織構成と役割

- (1) 組織構成 (2) 組織別の役割
- (3) 利益と原価 (4) 中堅社員の役割認識

#### 3. 製造現場に必要な知識・スキル **演習**

- (1) コミュニケーション(報連相)
- (2) 5S・目で見て分かる管理 (3) PDCA
- (4) 生産方式(計画生産・かんばん方式等)
- (5) なぜなぜ分析
- (6) その他生産用語(可動率・4M等)

#### 4. 品質を守るということ

- (1) 品質を守ることの重大性
- (2) 品質マネジメントシステム
- (3) QC7つ道具 **演習**



### 2 日目

#### 5. コスト低減活動

- (1) ムダ・ロスの定義
- (2) 原価低減のポイント **演習**

#### 6. リードタイムの考え方

- (1) リードタイムとは
- (2) リードタイム短縮の方法 **演習**  
(段替え改善、在庫低減)

#### 7. 安全に関して必要なこと

- (1) 労働安全衛生マネジメントシステム
- (2) ヒヤリハット・危険予知トレーニング **演習**

#### 8. 今回の研修を受けて

**【グループディスカッション】**

# 様々なご相談に対応致します。

## ☑ 社内で研修を企画するので講師を派遣して欲しい

経験豊富な講師を多くの企業に派遣しております。内容について、個別の課題解決のために各社のご要望に応じて、カスタマイズすることも可能です。

## ☑ 業務プロセスの改革や生産現場の改善をサポートして欲しい

中産連は製造現場の工程改善、新商品開発、人事制度改革など幅広い分野のコンサルティングに携わっております。お悩みの課題・ご要望に応じて、コンサルタントを選定し派遣いたします。

## ☑ 教育の効果的な進め方がわからないからサポートして欲しい

様々な業種に対して教育体系の構築サポートを実施しております。構築のみならず制度(運用方法)のサポートも実施しております。



詳細は下記担当者までお問い合わせください。

## ご参加要項・申込書

### 申込方法

- 中産連ホームページの各セミナー詳細よりお申込みください。(https://www.chusanren.or.jp) 申込みが完了しますと、申込責任者のメールアドレスに「申込完了メール」が届きます。
- ファックスでのお申込みも可能です。下記申込書に必要事項を記入の上、切り取らずに送信してください。
- ※オンライン受講の場合は参加者のメールアドレスが必要です。必ず参加者のメールアドレスをご記入の上、ホームページよりお申し込みください。
- ※コンサルタント及び教育機関の方のお申し込みはお断りしております。ご了承ください。

### 受講までの流れ

- <会場受講の場合>**  
受講票と請求書を開催日の約2～3週間前に申込責任者宛へ郵送します。
- <オンライン受講の場合>※製造監督者研修のみ**
- ①開催日の約1週間前になりましたら、「参加URL」「ミーティングID」「パスワード」をメールにてご案内します。
  - ②テキストと請求書は開催日の約1週間前に申込責任者へ郵送します。
- 【オンライン受講の注意事項】
- ・配信システムはZoomを使用します。Zoomがインストールできるカメラ付きパソコンをご用意ください。また、イヤホン付きマイクのご使用を推奨します。
  - ・接続が切れないよう有線のLAN環境での受講を推奨します。また、接続先環境に起因する音声・映像障害などについては保証しかねますのでご了承ください。
  - ・IDを共有してのご利用や、画面を投影してのご利用など、参加者ご本人以外の使用はお断りします。
  - ・研修の撮影・録音は固くお断りします。

### キャンセルについて

- お客様のご都合によりキャンセルされる場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。
- ・会場受講の場合：開催日の前日(土日祝日を除く)・当日・・・受講料の100%
  - ・オンライン受講の場合：テキスト発送後(開催日の約1週間前)・・・受講料の100%
- ※テキスト発送日はセミナーにより異なりますので下記担当者へご確認ください。

### 申込み・問合せ先

一般社団法人中部産業連盟 マネジメント研修事業部 森  
〒461-8580 名古屋市東区白壁3-12-13 TEL052-931-9826 FAX0120-342-340 e-mail: seminar@chusanren.or.jp

年 月 日

会社名 \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

研修名	個別フォロー いずれかに○印	日付	所属役職名	氏名(フリガナ)	年齢
(例) 製造監督者研修	希望する 希望しない	5/20・21	○○○○部○○課 班長	○ ○ ○ ○	33
	希望する 希望しない				
	希望する 希望しない				
	希望する 希望しない				

申込責任者 所属部課・役職名	申込責任者氏名(フリガナ)	E-mail アドレス

会社概要	業種(主要製品名)	資本金	従業員数	今回ご記入いただく個人情報は、セミナー等の運営・情報提供(郵便、メール、FAX等)においてのみ使用致します。 詳細は当連盟HP(http://www.chusanren.or.jp/privacy/index.html)をご覧ください。同意のうえ、ご協力をお願い致します。関連情報が不要の場合には下記にシ点のご記入をお願い致します。☐ セミナーなどの関連情報の案内を希望しない
		百万円	人	
中部産業連盟会員(○印をお付けください)		会員 ・ 会員外		